**Résumé professionnel**

**Votre Nom**

**Coordonnées**

Icon

Description automatically generated 555 555 5555

Icon

Description automatically generated votrecouriel@host.com

Icon

Description automatically generated 1 rue, Ville

Icon

Description automatically generated ­linkedi­n.com/in/nom

**Compétences**

**Professionnelles**

Communication

Data Insight

Building Relationships

**Techniques**

Microsoft Office

Adobe Creative Suite

HTML

**Éducation**

**Diplôme ou certification (ex: maitrise) en (Domaine)**

Université, Ville, Pays, Mois/Année – Mois/Année  
détails supplémentaires, si pertinent

**Diplôme ou certification (ex: license) en (Domaine)**

Université, Ville, Pays, Mois/Année – Mois/Année  
détails supplémentaires, si pertinent

Ajoutez un résumé de vos compétences et expériences professionnelles pertinentes. Tout en étant véridique et authentique sur vous-même, assurez-vous de tenir également compte du poste auquel vous postulez et des prérequis de la description de poste. Tirez parti de votre “elevator pitch” dans cette section.

**Expérience professionnelle**

**Votre intitulé de poste le plus récent**

Entreprise, Mois/Année – Présent

* Ajoutez des descriptions d’une phrase des principales réalisations professionnelles – maximum 5 par poste.
* Dans chacun d’eux, mettez en évidence 1 à 2 compétences pertinentes utilisées pour atteindre ces objectifs, ainsi que le résultat ou l’impact. Quantifier votre impact et inclure des chiffres clé dans la mesure du possible.
* Ex: En tant que communicateur efficace, j’ai élaboré et donné des présentations mensuelles sur la stratégie, alignant plus de 20 équipes nationales sur nos objectifs annuels
* Ex: En tant que serveur, j’ai fourni des expériences client exceptionnelles et j’ai toujours été noté 9/10 par les clients qui ont rempli notre enquête sur les restaurants.

## 

**Intitulé de poste**

Entreprise, Mois/Année –Mois/Année

* Continuez à ajouter vos rôles pertinents - vous n’avez pas à placer tout votre historique de carrière, juste les expériences les plus pertinentes / récentes.
* Les recruteurs peuvent demander des références pour chacune des expériences énumérées sur votre CV

**Langues parlées & Autres**

Ajouter si pertinent ou bien supprimer cette section - c’est un endroit précieux pour ajouter tout bénévolat ou engagement associative, qui est bien vu au Canada.